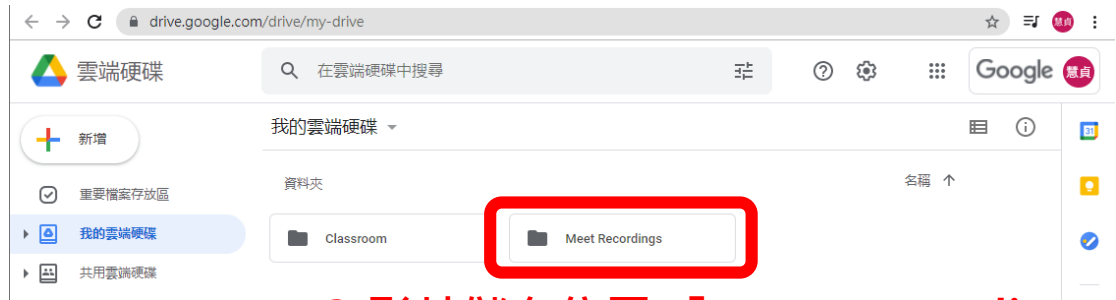
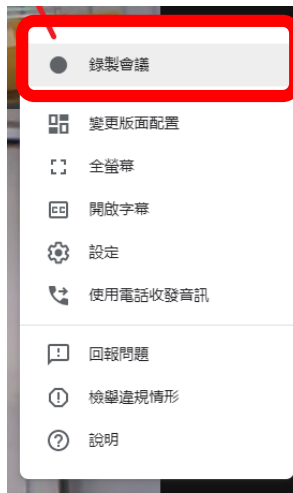


如何使用 Google Meet 內建錄影功能？

1. 開啟 Google Meet 並發起或加入視訊會議。
2. 點選右下角的「...」。
3. 選擇「**錄製會議**」即可開始錄影。（如果沒出現這選項，代表沒權限或不符合錄影資格，建議你跳轉教育版帳號或個人付費版帳號使用 Chrome 套件錄影）
4. 想結束錄影的話，按一下「...」>「**停止錄製**」。
5. 錄完後的 Google Meet 影片會儲存到會議主辦人的「**我的雲端硬碟**」>「**Meet Recordings**」資料夾內。稍後也會收到一封內含錄影內容連結的電子郵件。

2. 選點「錄製會議」



3. 影片儲存位置「Meet Recordings」

立即分享螢幕畫面



1. 點選