

台北海洋技術學院 103 學年度第二學期第 1 次 智慧財產權宣導及執行小組會議紀錄

時間：104 年 4 月 21 日（星期二）上午 09 時

地點：淡水校區福環樓 7 樓第一會議室/士林校區行政大樓 2 樓會議室(視訊會議)

主席：唐校長彥博

出席委員：應到 28 人、實到 23 人

記錄：張哲偉

壹、報告事項

一、主席致詞：

感謝各位委員參加 103 學年度第二學期第 1 次智慧財產權宣導及執行小組會議，這邊請各位委員重視智慧財產權相關問題並確實執行並遵守規定。

貳、提案討論

提案一：本校 103 學年度「校園保護智慧財產權行動方案」自評表執行情形，提請討論。

說明：

預估時間	事由	業辦單位	備註
103 年 11 月 12 日	智財權會議	圖書資訊中心	已完成
103 年 11 月 19 日	分送表格給各單位填寫	圖書資訊中心	已完成
103 年 11 月 20 日	資料填寫	各單位	已完成
103 年 12 月 31 日前	自評表問題討論	圖書資訊中心	已完成
104 年 4 月 21 日	智財權會議	圖書資訊中心	已完成
104 年 6 月 15 日前	資料回傳(含佐證資料)	各單位	未完成
104 年 6 月 16 日前	資料彙整	圖書資訊中心	未完成
104 年 6 月 30 日前	智財權委員檢核小組會議	圖書資訊中心	未完成
104 年 7 月 15 日前	定稿上簽	圖書資訊中心	未完成
104 年 7 月 16 日前	送印成冊	圖書資訊中心	未完成
104 年 7 月 22 日前	用印申請	圖書資訊中心	未完成
104 年 7 月 31 日前	函送教育部	圖書資訊中心	未完成

決議：

主席：請將時辰表單與上次會議紀錄表單相同，並列出已完成未完成項目

提案二：教育部 104 年度統合視導訪視執行情形，提請 討論。

說明：

- 一、依財團法人高等教育評鑑中心基金會 103 年 8 月 7 日高評(103)字第 1030001221 號書函 104 年度統合視導訪視項目其中「校園保護智慧財產權與資訊安全（含個資保護）」
- 二、104 年度統合視導訪視項目，請各單位依表單項目辦理，表單填寫資料為 103 年 1 月 1 日至 103 年 12 月 31 日止的資料。請各單位協助配合辦理，以利訪視順利。

預估時間	事由	業辦單位	備註
103 年 11 月 12 日	智財權會議	圖書資訊中心	已完成
103 年 11 月 19 日	分送表格給各單位填寫自評	圖書資訊中心	已完成
103 年 11 月 20 日	資料填寫自評	各單位	已完成
103 年 12 月 31 日前	自評表問題討論	圖書資訊中心	已完成
104 年 4 月 21 日	智財權會議	圖書資訊中心	已完成
104 年 4 月 24 日	回復研發處執行情形	圖書資訊中心	已完成
104 年 4 月 30 日	撰寫回覆訪視表	圖書資訊中心	已完成

決議：

主席：

- 一、依附件一檢視案照表單執行活動已完成 95%。
- 二、104 學年度統合視導訪視將於 104 年 11 月 3 日訪視，請各位活動辦理時間點要抓好，盡可能量化指標。
- 三、另將相關資訊是否置作成手冊及電子報方式呈現，另網頁參考中興大學網頁製作。

陳副校長：依校長指示辦理。

吳副校長：請確認全校電腦是否皆貼警示用語。會議決議語法用語請卓與修正。

吳研發長：104 學年度統合視導訪視日期在 104 年 11 月 3 日，期中智慧財產權占總比例 40%、資訊安全占 30%、個人資料占 30%。

陳主任建宏：個資盤點系統經中興大學申請。

參、臨時動議：

無。

肆、主席結論：

感謝大家參加此次會議，並請於時間內完成自評表及 104 年度統合視導訪視時辰辦理，以利訪視順利，謝謝。

伍、散會：

9 時 50 分散會

附件一

項次	工作類別	工作項目	執行說明	負責單位/ 協辦單位	目標值	執行情形	說明
1	行政督導	召開會議規劃	每學期召開一次會議。	圖書資訊中心	1次 / 學期	100%	於103/11/12完成召開第一學期，第二學期於104/04/21召開
2	行政督導	建立校園保護智慧財產權專區	1. 於校園網站上建立網頁專區。 2. 提供智財權法律相關問題諮詢窗口。	圖書資訊中心	1次 / 學期	100%	於103/12/30已達成建置，於104/04/10檢視
3	課程規劃	於通識課程開設「智慧財產權」相關議題課程	開設「智慧財產權」通識課程強化學生具備正確智慧財產權觀念。	通識教育中心	1次 / 學期	100%	已達成
4	課程規劃	教師適時提醒學生使用正版教科書	引導學生使用正版教科書。	通識教育中心	1次 / 學期	100%	103/10/08於導師系統每周校務宣導進行宣導已達成
5	教育宣導	弱勢學生取得教科書	符合教育部低收入戶資格學生，可免費領取校方配合廠商之免費教科書。	教務處/圖書資訊中心	1次 / 學期	100%	已達成
6	教育宣導	教師著作權與製作數位教材著作權須知	鼓勵教師授課教材數位化，並進行保護智慧財產權效益及保護智慧財產權之觀念宣導。	教務處	1次 / 學期	100%	已達成
7	教育宣導	專利檢索運用技巧	特色課程發展系列-教師專業成長座談。	教務處/研發處	1次 / 學期	100%	已達成
8	教育宣導	新生訓練	配合新生入學輔導手冊與新生入學輔導員手冊植入智慧財產權標誌進行文宣宣導。	學務處	1次 / 學年	100%	於期初新生訓練完成宣導

9	教育宣導	大型海報進行文宣作為	於本校張貼大型海報進行教育宣導。	學務處	1次 / 學期	100%	於103/10/29及103/10/30舉辦已達成
10	教育宣導	智慧財產權宣教活動	邀請中小企業智慧財產權專業講師加強學生應有之智財權正確態度與觀念，配合製作大型海報加強宣導，辦理有獎徵答活動，提高學生之學習意願，以達宣導成效。	學務處	1次 / 學期	100%	於103/10/17完成舉辦
11	教育宣導	智慧財產權宣教活動	引用經濟部智慧財產局網頁宣導Q&A，透過舉辦有獎徵答活動，針對學生經常發生之網路侵權與網路詐騙行為，引用社會實例為學生做正確觀念之宣教，加強學生應有之智財權正確態度與觀念。	學務處	1次 / 學期	100%	於103/12/25完成舉辦
12	教育宣導	期初社團大會	配合社團期初大會，宣教學生應有之智財權正確態度與觀念。	學務處	1次 / 學期	100%	於103/10/29及103/10/30舉辦已達成
13	教育宣導	開設智慧財產權相關課程	於開設「智慧財產權」相關課程中，專章討論智慧財產權暨著作權、基礎法學案例解析，宣教學生應有之智財權正確態度與觀念。	通識教育中心/創新設計學群(視傳系、數遊系、時尚系、資通系)	1次 / 學期	100%	已達成
14	教育宣導	在通識教育中心網頁設有「智慧財產權專區」連結	專區內設有相關尊重及保護智慧財產權、智慧財產權保護推動委員會之相關法規、公告、活動等。	通識教育中心	1次 / 學期	100%	於104/04/10檢視已達成
15	教育宣導	校園二手書運用	積極輔導、提醒學生使用正版教科書。〈含二手書〉宣教校園尊重智慧財產權觀	教務處/圖書資訊中心	1次 / 學期	100%	配合北區二手書交換中心不定時進行宣導

			念。				已達成
16	教育宣導	新生導覽智慧財產權宣教	配合圖書館利用教育時間，宣導智慧財產權觀念	圖書資訊中心	1次 / 學年	100%	不定時進行宣導已達成
17	教育宣導	智慧財產權問答與圖書館找查活動	配合圖書館活動，宣教智慧財產權效益及保護智慧財產權之觀念宣導。	圖書資訊中心	1次 / 學年	100%	圖書館周每年12月舉辦已達成
18	教育宣導	尊重智慧財產權，為原創發聲	為深耕本校學生智慧財產權觀念及宣導圖書館利用教育，辦理電腦桌面設計暨海報設計競賽。	圖書資訊中心	1次 / 學年	0%	預計於104/05/08完成執行中
19	教育宣導	美術創作與應用	配合創新設計學群成果展覽，宣導「尊重智慧財產」的理念	圖書資訊中心	1次 / 學年	0%	預計於104/05/08完成執行中
20	教育宣導	Windows 作業系統與防毒軟體智慧財產權安裝及操作說明會	(1)Windows 安裝及教學 (2)Office 軟體安裝教學 (3)防毒軟體安裝操作	圖書資訊中心	1次 / 學期	100%	由維修人員不定時協助安裝及進行說明教學已達成
21	教育宣導	辦理尊重及保護智慧財產權的相關講座	配合智慧財產權講座，加強學生應有之智慧財產權正確態度與觀念	圖書資訊中心	1次 / 學期	100%	103/4/25、103/10/17已達成
22	影印管理	與提供影印服務之廠商，應將遏止不法影印納入採購契約規範	將「不得不法影印」納入採購契約規範	總務處/圖書資訊中心	1次 / 學年	100%	於103/07/16完成簽約已達成
23	影印管理	要求校內提供影印服務之單位，訂定影印服務規則並列入不得不法影印之規定	建立查核輔導機制 SOP	總務處/圖書資訊中心	1次 / 學年	100%	於103/07/16完成簽約已達成
24	輔導評鑑	有關智慧財產權之自我考核，納入自我評鑑機制	完善內部控制機制，納入自我評鑑機制	圖書資訊中心	1次 / 學年	100%	以按照自評表單執行各項業務已達成